



# PROCESO DE ADMISIÓN 2023-2024

## DEL 17 DE MARZO AL 10 DE ABRIL

(La secretaría del centro permanecerá cerrada durante las vacaciones de Semana Santa: del 30 de marzo al 9 de abril)

CUMPLIMENTAR PREFERENTEMENTE EL FORMULARIO WEB ESPECÍFICO TANTO PARA PRESENTACIÓN PRESENCIAL COMO TELEMÁTICA ([pincha aquí](#))

**PRESENCIAL:** en la secretaría del centro en el horario de secretaría del periodo de admisión (consultar página web- ([pincha aquí](#)))

**Importante:** Traer los originales de toda la documentación fotocopiada para compulsar.

**TELEMÁTICAMENTE:** es necesario que al menos un solicitante tenga certificado electrónico y adjuntar una declaración responsable de conformidad con la solicitud firmada por el otro progenitor.

### **DOCUMENTACIÓN SOLICITADA POR EL CENTRO QUE DEBE APORTAR TODAS LAS FAMILIAS TANTO DE MANERA PRESENCIAL COMO TELEMÁTICA**

- Fotocopia del DNI, NIE y pasaporte: padre, madre o solicitante, y del niño si lo tiene.
- Fotocopia del libro de familia o certificado del registro civil.

### **DOCUMENTACIÓN PARA ACREDITAR CIRCUNSTANCIAS SUJETAS A BAREMACIÓN O TIPIFICACIÓN**

• **RECOMENDAMOS AUTORIZAR TODA LA DOCUMENTACIÓN QUE PERMITA LA CONVOCATORIA:** FAMILIA NUMEROSA, RENTA ANUAL...

• **ADJUNTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE NO SE PUEDA AUTORIZAR:** certificado de empresa, certificado médico, informe psicopedagógico...

• **DOCUMENTACIÓN PARA EL CRITERIO COMPLEMENTARIO (SOLO SE TENDRÁN EN CUENTA UN CRITERIO):**

+ Volante de empadronamiento: mismo código postal del centro (40004), deben figurar los solicitantes y el niño.

+ Certificado de haber sido antiguo alumno el padre o la madre: si se tiene el anterior criterio no es necesario presentar este certificado.

• **DOCUMENTACIÓN PARA LA TIPIFICACIÓN:**

- **Enseñanza bilingüe en inglés (British Council):** certificado del centro de procedencia de estar matriculado en un grupo bilingüe.

- **Enfermedad grave o particulares circunstancias de salud:** certificado médico (enfermedades crónicas o enfermedades consideradas raras)